

Funkce našich digitálních učebnic

Na těchto stránkách najdete přehled všech nejdůležitějších funkcí, které obsahuje každé interaktivní vydání našich učebnic a pracovních sešitů. Nezáleží na tom, zda s nimi pracujete online (na Hueber webovém portále) nebo offline (v Hueber aplikaci).

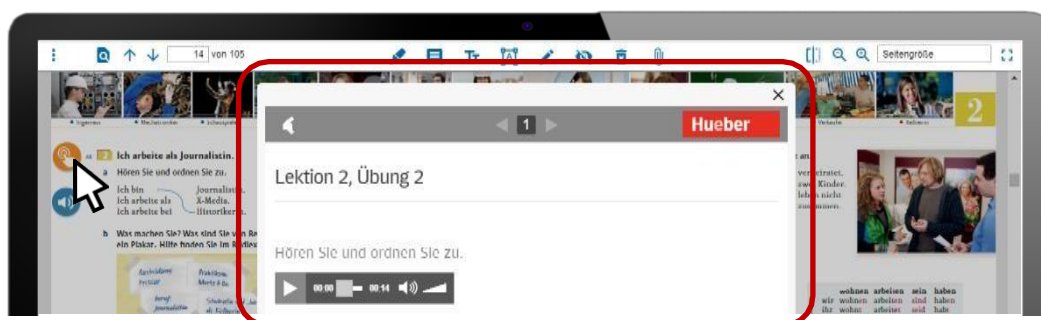
Audios und Videos abspielen



Integrované poslechy a videonahrávky otevřete kliknutím na ikonu reproduktoru vedle daného cvičení. Tlačítkem x přehrávač opět zavřete. Pomocí ozubeného kolečka můžete dokonce nastavit rychlost nahrávky – normální, pomalejší nebo rychlejší tempo.

Interaktive Übungen aufrufen

Interaktivní cvičení s funkcí oprav a náhledu klíče ke cvičení otevřete kliknutím na tlačítko se symbolem ruky vedle daného cvičení.



Im Vollbildmodus präsentieren



Zvolte režim plného zobrazení vpravo na horní liště, abyste zobrazili náhled celé učebnice. Dále můžete šipkami na klávesnici, kolečkem myši nebo prstem na dotykové klávesnici listovat knihou dopředu a zpět, stejně tak jako rozkliknout audio/video nahrávky či interaktivní cvičení.

Zpátky do normálního režimu zobrazení se dostanete tlačítkem ESC na klávesnici nebo ikonou vpravo nahoře.

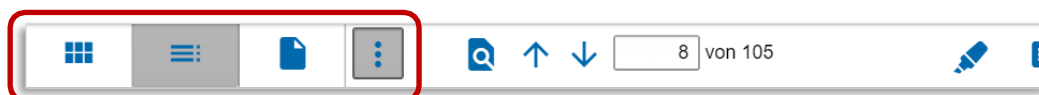
TIP Těmito klávesnicovými zkratkami můžete měnit vzhled strany v plném režimu zobrazení:

- Zvětšení strany = Ctrl (PC) popř. Cmd (Mac) a „+“ (tlačítko plus)
- Zmenšení strany = Ctrl (PC) popř. Cmd (Mac) a „-“ (tlačítko mínus)
- Listování knihou dopředu a zpět = šipka na klávesnici nahoru nebo dolů (u Macu také písmena „k“/„p“ = listování zpět a „n“/„j“ = listování dopředu)
- Otočení strany o 90° (po směru hodinových ručiček) = tlačítko „r“ jako malé písmeno
- Otočení strany o 90° (proti směru hodinových ručiček) = tlačítko „R“ jako velké písmeno

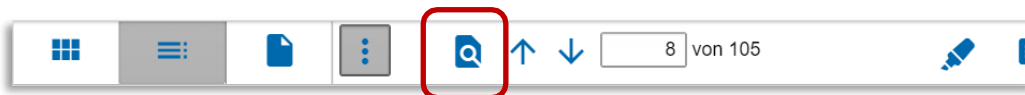
Schnell im digitalen Kurs-/Arbeitsbuch navigieren

Pro navigaci v digitální učebnici máte k dispozici několik možností, jak se knihou pohybovat.

1. Srolujte si **mini-náhledem stránek** v režimu galerie nebo si vyberte lekci a kapitolu z učebnice/pracovního sešitu přímo v interaktivním obsahu. Otevřete si postranní panel tlačítkem se symbolem menu vlevo na horní liště.



2. Vyhledejte si konkrétní **heslo** a přejděte rovnou k výsledkům hledání.



3. Listujte knihou pomocí **šipek** nebo rovnou zadejte číslo požadované **strany**.



Kurs-/Arbeitsbuch individuell editieren



Pro editaci vyberte požadovaný nástroj na horní liště.



Textmarker

- Vyberte si barvu a tloušťku zvýrazňovače.
- Označte zvolený text.
- Zvýrazněnou část si můžete upravovat – viz *Löschen* a *Texteditor*.



Kommentar

- Natáhněte rámeček přes část strany, abyste vytvořili komentář.
- Chytněte pravý spodní okraj rámečku a táhněte pro změnu velikosti textového pole.
- Kliknutím na symbol komentáře a potažením můžete s komentářem posunovat libovolně po straně.
- Kliknutím na symbol komentáře můžete komentář zavřít a zase otevřít.



Text einfügen

- Nejdříve si vyberte barvu.
- Klikněte myší na libovolné místo na straně a vepište text.
- Posunutím textového pole pohybujte textem libovolně na straně.



Texteditor

- Dvojklikem do textového pole se Vám otevře možnost text opravovat a doplňovat.
- Označíte-li si text v textovém poli a poté přejdete do nástroje „text“ v horní liště, můžete u zvoleného textu změnit barvu.
- Velikost textu změníte táhnutím za jeden ze čtyř rohových bodů textového editoru.
- Posunutím celého textového pole můžete s vybraným textem pohybovat libovolně po straně.
- Otočením hlavního bodu textového editoru uprostřed nad označeným textem, můžete celým vybraným textem otáčet.



Stift

- Vyberte si barvu a tloušťku pera a kreslete.
- Své kresby můžete upravovat – viz „*Löschen*“ a „*Texteditor*“



Abdecken

- Natáhněte rámeček přes část vybranou strany, kterou chcete zakrýt.
- Aktivujte a deaktivujte zakrytí kliknutím na symbol oka.

- Potažením za spodní pravý roh vybraného rámečku změníte plochu, kterou chcete zakrýt.



Löschen

- Zvolte v nástrojích symbol papírového koše a klikněte na zvýrazněný text, textové pole nebo kresbu kterou chcete smazat.
- Pro smazání více objektů najednou klikněte v nástrojích na symbol papírového koše a v knize přetáhněte myší rámeček přes všechny objekty, které chcete smazat.

TIP Po smazání nelze tuto akci vrátit zpátky. Smazání proběhne okamžitě po označení výběru.

Seitenansicht anpassen





1. Měňte mezi zobrazením **jedné strany** a **dvojstrany** kliknutím na tento symbol:
2. **Zmenšete** nebo **zvětšete** zobrazení strany kliknutím na symbol lupy.
3. Vyberte **velikost strany** přímo podle aktuálního zobrazení a upravte ji automaticky podle šířky a výšky Vašeho okna.
4. Kliknutím na tlačítko aktivujete **mód plného zobrazení**, ve kterém uvidíte pouze stranu učebnice bez horní lišty s nabídkou funkcí.



Máte ještě otázky? Odpovědi na nejčastější otázky najdete v menu pod tlačítkem *Hilfe*. Rádi se Vám budeme věnovat také osobně na emailové adrese rajnohova@hueber.cz